

# LA PONCTUATION

## I- Généralité :

- Définition :

La **punctuation** est l'action de ponctuer. Elle est utilisée dans un énoncé (phrase, texte), pour le rendre plus expressif, compréhensible. Elle sert aussi à marquer les **intonations** favorables en réservation de **voix**.

## II- Les Différents signes de ponctuation :

### A- Le Point : (.)

On place le point à la fin de la phrase déclarative ou impérative. On place aussi le point à la fin d'une **abréviation** quand celle-ci ne se termine pas par une par la dernière lettre du mot abrégé.

**Exemple :** Madame → Mme.

Monsieur → Mr.

Organisation des Nations Unies → O.N.U.

Lycée Privé Soninké → L.P.S.

### B- Les deux points : (:)

Ils annoncent une énumération, une explication ou des propos au style direct.

**Exemple :** Le corps humain comprend trois parties : la tête, le tronc et les membres.

### C- Le Point-virgule : (;)

Il marque une pause moins longue que le point. Il sert à séparer des **propositions** indépendantes ou différentes unités grammaticales de la phrase.

**Exemple :** « Des jours passent avec leurs ennuis que l'on ne peut hâter ; des jours s'écourent avec leurs joies que l'on ne peut retenir ».

#### **D- Le Point d'interrogation : ( ? )**

On l'utilise dans le cas d'une phrase interrogative.

**Exemple :** Qu'est-ce que tu fais ?

#### **E- Le Point d'exclamation : ( ! )**

On le place à la fin d'une phrase exclamative.

**Exemple :** Quel beau garçon !

#### **F- Les Points de suspension : (...)**

Toujours au nombre de **trois**, ils indiquent l'expression d'une pensée incomplète pour quelque raison que ce soit.

**Exemple :** Quand tu seras là on mange, on s'amuse, on danse, on chante...

**NB :** Ils ont la même valeur d'expression qu'etcétera (**etc.**).

#### **G- La Virgule : ( , )**

Elle indique une pause moins importante que le ( ; , .). On l'utilise pour :

- Séparer des propositions indépendantes ;

**Exemple :** Cet habit est beau, j'aime le porter.

- Pour isoler le complément circonstanciel placé en début de phrase ;

**Exemple :** Elle va venir, tout de suite.

De nos jours, le transport est facile.

- Pour séparer les éléments d'une énumération ;

**Exemple :** Lundi, Mardi, Mercredi, Jeudi, Vendredi, Samedi, Dimanche.

- Pour encadrer les mots ayant une valeur explicative, tels que les mots mis en opposition.

**Exemple :** Le Mali, pays indépendant depuis 1960, est un pays continental.

### **H- Le Tiret : (-)**

Il indique le changement d'interlocuteur dans un dialogue.

#### **Exemple :**

- Ali : Bonjour Awa !
- Awa : Bonjour Ali ! Comment vas-tu ?
- Ali : Je vais bien !

### **I- Les parenthèses et les crochets : (()), ([])**

Ils ont la même valeur : isoler ou encadrer dans la phrase, un détail ou une information supplémentaire. Les parenthèses sont les plus utilisées.

**Exemple :** Kadi a parlé sans parcimonie (sans violence).

Les élèves de la 10<sup>ème</sup> CMI [tel que j'aime] ont tous passé au Bacc[.]

### **J- Les Guillemets et les Griffes :**

Ils servent à encadrer une citation de cours directe ou un terme étranger dans une langue.

**Exemple :** Hampâté Bah a dit « En Afrique chaque vieillard qui meurt, c'est une bibliothèque qui brûle ».